

# OFERTA

para **Práctica Empresarial**



**PEFIL**

**INGENIERÍA CIVIL**

**EMPRESA**

**CENTRO DE LABORATORIOS  
UDEMEDELLÍN**

**CARGO**

**Practicante**

**REMUNERACIÓN**

**Apoyo de sostenimiento**

**LUGAR**

**Universidad de Medellín**

**POSTÚLATE**

**Envía tu hoja de vida al correo :  
laboratorios@udemedellin.edu.co**

**FUNCIONES**

Apoyar el proceso de programación de prácticas de docencia. Apoyo en la preparación de los montajes requeridos para la práctica de laboratorio. Preparar los equipos, insumos, recipientes y formatos del SGC para los muestreos asignados. Recibir las muestras que llegan al laboratorio para ensayos o análisis, verificando sus condiciones de transporte y almacenamiento para garantizar su calidad técnica, así como realizar la aceptación o rechazo de las mismas. Transportar las muestras para los ensayos, siguiendo el procedimiento de almacenamiento.

**REQUISITOS**

Estar en etapa de práctica de su programa de formación.

**CIERRE DE LA  
CONVOCATORIA**

**Enero de 2025**