

OFERTA

para **Práctica Empresarial**



PEFIL

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

EMPRESA

**EMERGIA CUSTOMER CARE
COLOMBIA S.A.S.**

CARGO

Aprendiz

REMUNERACIÓN

**1.465.000, (de 7:00 a. m. a 5:00 p. m.,
trabajo híbrido)**

LUGAR

Copacabana

POSTÚLATE

**Envía tu hoja de vida al correo :
angie.orozco@haceb.com**

FUNCIONES

Apoyo en la elaboración y seguimiento de reportes operativos: el practicante puede encargarse de preparar informes diarios, semanales y mensuales sobre el rendimiento de las operaciones, incluyendo la recopilación de datos y análisis preliminar de KPIs. Coordinación de reuniones y seguimiento de acuerdos: encargarse de la organización de reuniones, incluyendo la preparación de agendas, la toma de notas y el seguimiento de los acuerdos establecidos para asegurar que se cumplan los compromisos.

REQUISITOS

No haber firmado contrato tipo SENA, preferiblemente ver clases en la noche.

CIERRE DE LA CONVOCATORIA

08 de noviembre 2024