

OFERTA

para **Práctica Empresarial**



**Universidad[®]
de Medellín**
Ciencia y Libertad

PEFIL

Administración de empresas

EMPRESA

Domina Entrega Total

CARGO

Practicante administrativo

REMUNERACIÓN

- 1 SMLV más un auxilio de movilidad de \$ 240.000
- Contrato de aprendizaje directo con la compañía
- Acceso a formación permanente
- Oportunidad de crecimiento y desarrollo
- Día de cumpleaños libre
- Zonas de esparcimiento para disfrutar de tu break
- Celebración de fechas especiales

LUGAR

Medellín, Antioquia, Calle 34 # 45 A - 18

FUNCIONES

- Acompañar en los monitoreos y revisiones internas administrativos requeridos para la toma de decisiones.
- Realizar seguimiento a los diferentes procesos administrativos y financieros de la empresa.
- Apoyar la transformación de procesos a través de la mejora continua.
- Documentación y estandarización de procesos de la compañía.
- Apoyar diferentes procesos transversales de la empresa como compras, facturación, tesorería, gestión humana, entre otras.

REQUISITOS

- Practicante disponible para contrato de Aprendizaje

POSTÚLATE

**Envía tu hoja de vida al correo :
mariana.garcia@domina.com.co**

CIERRE DE LA CONVOCATORIA

julio 2025